



รายงานผลความพึงพอใจ
ของผู้รับบริการต่อการให้บริการ
ของ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต ๑



เอกสารกลุ่มอำนวยการ ลำดับที่ ๑/๒๕๖๓
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต ๑

คำนำ

รายงานผลความพึงพอใจของผู้รับบริการ ฉบับนี้เป็นการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครปฐม เขต ๑ โดยวัตถุประสงค์ของการรายงานเพื่อสรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต ๑ จากการให้บริการของกลุ่มงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต ๑ เพื่อนำรายงานในระบบติดตามและประเมินอิเล็กทรอนิกส์(e-MES) การบริหารและการจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา(ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐) และใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้มีคุณภาพต่อไป

ขอขอบคุณผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกท่านที่ร่วมตอบแบบสอบถามในการดำเนินงานครั้งนี้

กลุ่มอำนวยการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต ๑
กันยายน ๒๕๖๓

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
รายงานผลความพึงพอใจ	๑
วัตถุประสงค์การรายงาน	๒
ขอบเขตการรายงาน	๒
วิธีการดำเนินงาน	๓
ผลการดำเนินงาน	๔
ปัญหา อุปสรรค	๖
ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	๖
ภาคผนวก	
- QR Code แบบสอบถามความพึงพอใจ	

รายงานผลความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต ๑

ความเป็นมา

ความพึงพอใจ (Satisfaction) ตามพจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน! (๒๕๕๒)๑ ได้ให้ความหมายของความพึงพอใจไว้ว่า พึงพอใจ หมายถึง รัก ชอบใจ และพึงพอใจ หมายถึง พอใจ ชอบใจ

พฤติกรรมของมนุษย์เกิดขึ้นต้องมีสิ่งจูงใจ (motive) หรือแรงขับเคลื่อน (drive) เป็นความต้องการที่กดดันจนมากพอที่จะจูงใจให้บุคคลเกิดพฤติกรรมเพื่อตอบสนองความต้องการของตนเอง ซึ่งความต้องการของแต่ละคนไม่เหมือนกัน ความต้องการบางอย่างเป็นความต้องการทางชีววิทยา(biological) เกิดขึ้นจากสภาวะตั้งเครียด เช่น ความหิวกระหายหรือความลำบากบางอย่าง เป็นความต้องการทางจิตวิทยา(psychological) เกิดจากความต้องการการยอมรับ(recognition) การยกย่อง(esteem) หรือการเป็นเจ้าของทรัพย์สิน(belonging) ความต้องการส่วนใหญ่อาจไม่มากพอที่จะจูงใจให้บุคคลกระทำในช่วงเวลานั้น ความต้องการกลายเป็นสิ่งจูงใจ เมื่อได้รับการกระตุ้นอย่างเพียงพอจนเกิดความตั้งเครียด โดยทฤษฎีที่ได้รับความนิยมมากที่สุด มี ๒ ทฤษฎี คือ ทฤษฎีของอับราฮัม มาสโลว์ และทฤษฎีของซิกมันด์ ฟรอยด์ (Kotler, Philip and Gary Armstrong, ๒๐๐๑)

ทฤษฎีแรงจูงใจของมาสโลว์(Maslow's theory motivation) อธิบายว่าทำไมคนจึงถูกผลักดันโดยความต้องการบางอย่าง ณ เวลาหนึ่ง ทำไมคนหนึ่งจึงทุ่มเทเวลาและพลังงานอย่างมากเพื่อให้ได้มาซึ่งความปลอดภัยของตนเองแต่อีกคนหนึ่งกลับทำสิ่งเหล่านั้น เพื่อให้ได้รับการยกย่องนับถือจากผู้อื่น บุคคลพยายามที่สร้างความพึงพอใจให้กับความต้องการที่สำคัญที่สุดเป็นอันดับแรกก่อนเมื่อความต้องการนั้นได้รับความพึงพอใจ ความต้องการนั้นก็จะมีหมดลงและเป็นตัวกระตุ้นให้บุคคลพยายามสร้างความพึงพอใจให้กับความต้องการที่สำคัญที่สุดลำดับต่อไป ตัวอย่างเช่น คนที่อดอยาก (ความต้องการทางกาย) จะไม่สนใจต่องานศิลปะชั้นล่าสุด (ความต้องการสูงสุด) หรือไม่ต้องการยกย่องจากผู้อื่น หรือไม่ต้องการแม้แต่อากาศที่บริสุทธิ์ (ความปลอดภัย) แต่เมื่อความต้องการแต่ละขั้นได้รับความพึงพอใจแล้วก็จะมีความต้องการในขั้นลำดับต่อไป

ทฤษฎีแรงจูงใจของฟรอยด์ กล่าวว่าบุคคลมักไม่รู้ตัวมากกว่าพลังทางจิตวิทยามีส่วนช่วยสร้างให้เกิดพฤติกรรม ยังพบว่าบุคคลเพิ่มและควบคุมสิ่งเร้าหลายอย่าง สิ่งเร้าเหล่านี้อยู่นอกเหนือการควบคุมอย่างสิ้นเชิงบุคคลจึงมีความฝัน พยายามที่ไม่ตั้งใจพูด มีอารมณ์อยู่เหนือเหตุผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต ๑ เป็นหน่วยงานทางการศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. จัดทำนโยบาย แผนพัฒนา และมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานและความต้องการของท้องถิ่น

๒. วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษาและหน่วยงาน ในเขตพื้นที่การศึกษา และแจ้งจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานข้างต้นรับทราบ รวมทั้งกำกับ ตรวจสอบ ติดตามการใช้จ่าย งบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว

๓. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
๔. กำกับ ดูแล ติดตามและประเมินผลสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและในเขตพื้นที่การศึกษา
๕. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
๖. ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่างๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
๗. จัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษาและประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
๘. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาของเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดรูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา
๙. ดำเนินการและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
๑๐. ประสาน ส่งเสริม การดำเนินงานของคณะอนุกรรมการและคณะทำงานด้านการศึกษา
๑๑. ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไปกับองค์กรหรือหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในฐานะสำนักงานผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการในเขตพื้นที่การศึกษา
๑๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจการภายในเขตพื้นที่การศึกษาที่มีได้ระบุให้เป็นหน้าที่ของผู้ใดโดยเฉพาะ หรือปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย ของหน่วยงานใดโดยเฉพาะหรือปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

การจัดทำรายงานความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ครอบคลุมทุกภารกิจของกลุ่ม/หน่วย ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาการศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต ๑ ตามกระบวนการบริหารงานของกลุ่มในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นการรายงานผลความพึงพอใจผู้รับบริการต่อการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต ๑ ที่สอบถามความคิดเห็นจากผู้บริหารสถานศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา องค์กรคณะบุคคล ผู้ปกครอง และผู้ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประชาชนทั่วไปต่อการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต ๑ เพื่อรายงานในระบบติดตามและประเมินผลอิเล็กทรอนิกส์ (e-MES) การบริหารและการจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ตามมาตราฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต ๑ ให้มีประสิทธิภาพต่อไป

วัตถุประสงค์การรายงาน

เพื่อสรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต ๑ ตามกระบวนการการบริการของกลุ่มงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ขอบเขตการรายงาน

๑. ประชากร ได้แก่ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครปฐม เขต ๑ ประกอบด้วย ผู้บริหารสถานศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา องค์กรคณะบุคคล ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้อง ตลอดจนประชาชนทั่วไป จำนวน ๑๔๖ คน
๒. เครื่องมือการศึกษา ได้แก่ แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต ๑

วิธีการดำเนินงาน

ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความพึงพอใจต่อการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครปฐม เขต ๑ โดยมีวิธีการ ดังนี้

๑. ประชากรที่ศึกษา
๒. ตัวแปรที่ศึกษา
๓. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล
๔. การเก็บรวบรวมข้อมูล
๕. การวิเคราะห์ข้อมูล

๑. ประชากรที่ศึกษา

ประชากรที่ศึกษา ที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้ เป็นผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต ๑ ได้แก่ ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา ครูผู้สอน และอื่น ๆ จำนวน ๑๔๖ คน

๒. ตัวแปรที่ศึกษา

ตัวแปรที่ศึกษา ตัวแปรต้น ได้แก่ ข้อมูลส่วนบุคคล ตัวแปรตาม ได้แก่ ความพึงพอใจการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต ๑

๓. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลครั้งนี้ ได้แก่ แบบสอบถามทาง Google form ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต ๑ กำหนด ดำเนินการเก็บข้อมูล โดยส่งหนังสือให้โรงเรียนในสังกัดตอบแบบสอบถามและแจ้งทางกลุ่มไลน์ Obec line ผู้บริหาร พร้อมทั้งเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต ๑ ที่ www.nptedu.go.th/area๑ โดยตอบแบบสอบถามผ่าน QR code ที่กำหนด

แบบสอบถาม ๑ ฉบับ ฉบับละ ๓ ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ ๑ ข้อมูลส่วนบุคคล ส่วนที่ ๒ แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ ด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ ด้านเจ้าหน้าที่หรือบุคลากรที่ให้บริการ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวกในภาพรวมของสำนักงาน

๔. การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูล จากการตอบแบบสอบถามผ่าน google form จำนวน ๑๔๖ คน

๕. การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูล เก็บรวบรวมข้อมูลโดยใช้โปรแกรม Excel คำนวณหาค่าสถิติ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย

ผลการดำเนินงาน

ตารางที่ ๑ แสดงผลข้อมูลผู้ตอบแบบสอบถาม

ลำดับที่	ผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน	ร้อยละ
๑	ผู้บริหารสถานศึกษา	๒๕	๑๗.๑๒
๒	ข้าราชการครู	๘๕	๕๘.๒๒
๓	ข้าราชการบำนาญ	๑	๐.๖๘
๔	ครูอัตราจ้าง	๑	๐.๖๘
๕	บุคลากรทางการศึกษา	๙	๖.๑๖
๖	ลูกจ้างประจำ	๒	๑.๓๗
๗	ลูกจ้างชั่วคราว	๒๐	๑๓.๗๐
๘	ลูกจ้างเหมาบริการ	๑	๐.๖๘
๙	บุคคลทั่วไป	๑	๐.๖๘
๑๐	บุคคลภายนอก	๑	๐.๖๘
รวม		๑๔๖	๑๐๐.๐๐

ตารางที่ ๒ แสดงผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ภาพรวมทั้ง ๓ ด้าน

ความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ ต่อการให้การ	จำนวนผู้ตอบ แบบสอบถาม (คน)	จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระดับความพึงพอใจ(คน)					ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีความ พึงพอใจระดับมากขึ้นไป	
		น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด	จำนวน (คน)	คิดเป็น ร้อยละ
๑. ด้านกระบวนการ/ ขั้นตอนการให้บริการ	๑๔๖	๐	๐	๐	๔๐	๙๙	๑๓๙	๙๔.๕๒
๒. ด้านเจ้าหน้าที่หรือ บุคลากรที่ให้บริการ	๑๔๖	๐	๐	๐	๔๖	๙๑	๑๓๗	๙๓.๘๓
๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก ในภาพรวมของ สำนักงาน	๑๔๖	๐	๐	๐	๘๕	๕๑	๑๓๖	๙๓.๑๕
รวม	๔๓๘	๐	๐	๐	๑๗๑	๒๔๑	๔๑๒	๙๔.๐๖
คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๐	๐	๐	๓๙.๐๔	๕๕.๐๒		

ตารางที่ ๓ แสดงผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ

ด้านกระบวนการ/ ขั้นตอนการให้บริการ	จำนวนผู้ตอบ แบบสอบถาม (คน)	จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตาม ระดับความพึงพอใจ (คน)					ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีความ พึงพอใจระดับมากขึ้นไป	
		น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด	จำนวน (คน)	คิดเป็น ร้อยละ
๑.สามารถให้บริการตอบข้อ หารือและการให้คำปรึกษา ได้อย่างสะดวกรวดเร็ว	๑๔๖	๐	๐	๖	๙๙	๔๑	๑๔๐	๙๕.๘๙
๒.มีลำดับขั้นตอนการ ให้บริการชัดเจนและมีความ คล่องตัว	๑๔๖	๐	๐	๘	๙๘	๔๐	๑๓๘	๙๔.๕๒
๓.การประสานงานขอรับ บริการของเจ้าหน้าที่ไม่ยุ่งยาก	๑๔๖	๐	๐	๙	๙๘	๕๙	๑๓๗	๙๓.๘๓
๔.ระยะเวลารอคอยในการ รับบริการมีความเหมาะสม	๑๔๖	๐	๐	๙	๙๗	๔๐	๑๓๗	๙๓.๘๓
รวม	๕๘๔	๐	๐	๓๔	๓๗๐	๑๘๐	๕๕๐	๙๔.๕๒
คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๐	๐	๕.๘๒	๖๓.๓๖	๓๐.๘๒		

ตารางที่ ๔ แสดงผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ด้านเจ้าหน้าที่หรือบุคลากรที่ให้บริการ

ด้านเจ้าหน้าที่หรือ บุคลากรที่ให้บริการ	จำนวนผู้ตอบ แบบสอบถาม (คน)	จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตาม ระดับความพึงพอใจ (คน)					ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีความ พึงพอใจระดับมากขึ้นไป	
		น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด	จำนวน (คน)	คิดเป็น ร้อยละ
๑.ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และความพร้อมในการ ให้บริการของเจ้าหน้าที่	๑๔๖	๐	๐	๐	๗๙	๖๐	๑๓๙	๙๕.๒๐
๒.เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วย ความสุภาพ ยิ้มแย้มแจ่มใส แต่งกายเหมาะสม	๑๔๖	๐	๐	๐	๗๘	๕๘	๑๓๖	๙๓.๑๕
๓.ความรู้ความสามารถของ เจ้าหน้าที่ในการช่วยแก้ปัญหา ได้อย่างถูกต้อง	๑๔๖	๐	๐	๐	๘๒	๕๕	๑๓๗	๙๓.๘๓
๔.ความสามารถ ตอบคำถาม ชี้แจงสงสัย ให้คำแนะนำได้ ตรงประเด็นของเจ้าหน้าที่	๑๔๖	๐	๐	๐	๘๑	๕๕	๑๓๖	๙๓.๑๕
รวม	๕๘๔	๐	๐	๐	๘๐	๒๒๘	๕๔๘	๙๓.๘๓
คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๐	๐	๐	๑๓.๗๐	๓๙.๐๔		

ตารางที่ ๕ แสดงผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ด้านสิ่งอำนวยความสะดวกในภาพรวมของสำนักงาน

ด้านสิ่งอำนวยความสะดวกในภาพรวมของสำนักงาน	จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม (คน)	จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามระดับความพึงพอใจ (คน)					ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีความพึงพอใจระดับมากขึ้นไป	
		น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ
๑.การจัดสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกอาคารมีความเป็นระเบียบเรียบร้อยร่มรื่นสวยงาม	๑๔๖	๐	๐	๐	๘๓	๕๕	๑๓๘	๙๔.๕๒
๒.ความสะอาดของสถานที่ให้บริการ	๑๔๖	๐	๐	๐	๗๙	๖๑	๑๔๐	๙๕.๘๙
๓.ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่นั่งคอยรับบริการ, ห้องน้ำ	๑๔๖	๐	๐	๐	๗๖	๖๐	๑๓๖	๙๓.๑๕
๔.บริเวณรอบสำนักงานดูปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสม	๑๔๖	๐	๐	๐	๖๒	๔๘	๑๑๐	๘๙.๐๔
รวม	๕๘๔	๐	๐	๐	๓๐๐	๒๒๔	๕๒๔	๙๓.๑๕
คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๐	๐	๐	๕๑.๓๗	๓๘.๓๖		

ปัญหา อุปสรรค

-

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

๑. การให้บริการควรมีความสะดวกและรวดเร็วเพิ่มมากขึ้น
๒. ควรมีจุดบริการถ่ายเอกสาร เช่น ก.พ. ๗ สำหรับข้าราชการครู
๓. ควรจัดทำสถานที่จอดรถเพิ่มเติม เพื่ออำนวยความสะดวกต่อผู้มาติดต่อราชการ

หมายเหตุ: ๑. ผู้รับบริการ หมายถึง ผู้บริหาร ครูผู้สอน บุคลากรทางการศึกษาที่มาติดต่อประสานงาน และใช้บริการ ตลอดจนบุคคลทั่วไป

๒. กลุ่มงานผู้ให้บริการ / กลุ่มงานที่รับบริการ หมายถึง กลุ่มอำนวยการ กลุ่มนโยบายและแผน กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา หน่วยตรวจสอบภายใน กลุ่มกฎหมายและคดี

ภาคผนวก

QR Code แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการ
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต ๑



<https://zhort.link/cqc>

แบบประเมิน

ความพึงพอใจ

ประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาานครปฐม เขต 1

คำชี้แจง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาานครปฐม เขต 1 ได้จัดทำแบบสอบถามนี้เพื่อสอบถามระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ จึงขอความร่วมมือจากผู้รับบริการทุกท่านได้ตอบแบบสอบถาม คำตอบของท่านจะเป็นประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาานครปฐม เขต 1 ต่อไป

*จำเป็น

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

เพศ *